

POSTOPEK OBRAČUNA PLAČ ZA FEBRUAR 2010 S PORAČUNOM JANUARSKIH PLAČ V JAVNEM SEKTORJU



Ljubljana, februar 2010

verzija 1.00

Skladno z objavo Zakona o spremembah zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list št. 13/2010, stran 1458) so se povečale osnovne plače plačnih razredov za 0,20% s 01. januarjem 2010. Ker pa so plače za januar 2010 že izplačane, je potrebno pri plačah za februar 2010 poleg spremembe plačnih razredov opraviti tudi poračun januarskih plač.

V nadaljevanju smo pripravili podroben postopek obračuna plač za mesec februar 2010, vključno s poračunom januarskih plač.

Osnova za omenjeni obračun plač je vsekakor podrobno poznavanje zakonodaje, ki ureja to področje (zbirka vseh predpisov se nahaja na spletni strani Ministrstva za javno upravo – www.mju.gov.si, delovno področje Plače v javnem sektorju). Ob tem bi radi še zapisali, da podjetje Grad d.d. ni usposobljeno za podajanje razlag zakonodaje, ampak smo program dopolnili tako, da bi v kar največji meri poenostavil obdelavo in izplačilo posameznih obračunov.

Cilj, katerega želimo doseči, je točen obračun plač za februar 2010 s spremenjenimi vrednostmi plačnih razredov ter poračun januarskih plač.

PRIPRAVA PODATKOV ZA PLAČE FEBRUAR 2010

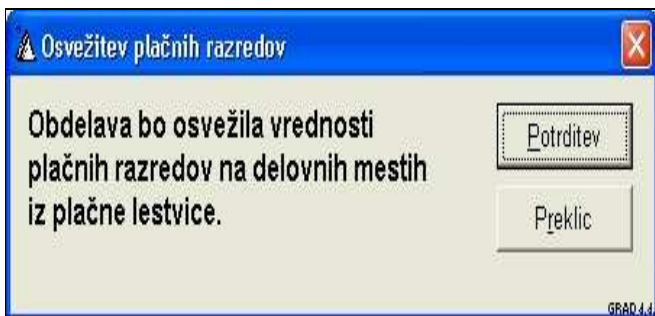
Postopek za posamezno šifro podjetja je sledeč:

1. Instalirana zadnja verzija programa Vitez (vsaj 3.197)
2. Po navodilih zaključimo mesec januar 2010 (ne pozabimo na arhiviranje podatkov).
3. V meniju **Nastavitve.Servis.Paketne obdelave JU** izberemo **Priprava šifranta plačna lestvica** in potrdimo. Na ta način bo program prevzel plačno lestvico, veljavno od 01.01.2010.



Slika 1

4. V meniju **Nastavitve.Servis.Paketne obdelave JU** izberemo **Osvežitev plačnih razredov** in potrdimo. Pri tej obdelavi bo program:
- osvežil vrednosti plačnih razredov v šifrantu delovnih mest (vrednosti količnika za ustrezni plačni razred (Z070) ter vrednosti Z105 ter Z106 v zavihku Javni uslužbenci);
 - osvežil vrednosti plačnih razredov na pogodbi o zaposlitvi pri poljih Z105 ter Z106 (zavihek Javni uslužbenci).



Slika 2

5. V kolikor imamo pri obračunu plač tudi dodatne postavke, ki vplivajo na izračun plače (npr. Z117, Z119, Z590, pripravnik in podobno), potem je potrebno pred nadaljevanjem **OBVEZNO** uskladiti nove vrednosti, tako da bo program pravilno izračunal vrednost Z113 (ažuriramo seveda samo vrednosti, ki jih imamo). Razlog za ročni izračun je v tem, da so vrednosti vpisane v absolutnem znesku in ne v obliki plačnih razredov, tako da program ne more izračunati novih vrednosti. Ročno izračunane vrednosti se vpišejo na naslednjih mestih:
- Na aktivni pogodbi o zaposlitvi v zavihku Osnovni količnik
 - ponovni izračun vrednosti Z115 – zmanjšanje po uredbi skladno z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju
 - ponovni izračun vrednosti Z117 – razlika v skladu s 14. členom ZSPJS
 - ponovni izračun vrednosti Z119 – razlika v skladu s 15. členom ZSPJS
 - ponovni izračun vrednosti Pripravnik – vrednost zmanjšanja za 6 plačnih razredov
 - ponovni izračun vrednosti Z590 – povečanje v skladu s 19. členom ZSPJS.

Pogodba o zaposlitvi

Matična številka: 1008
 Ime in priimek: Uslužbenec Javni
 Številka pogodbe: 1

abc 123 Potrditev Preklic

Podatki	Osnovni količnik	Dodatki 1	Dodatki 2	Dodatki 3	Javni uslužbenci
Količnik iz DM:	2,361,62000				
Dodatni količnik 1:	-101,19000	Z113			
Dodatni količnik 2:	0,00000	Z115			
Dodatni količnik 3:	0,00000	Z117			
Dodatni količnik 4:	0,00000	Z119			
Dodatni količnik 5:	0,00000	Pripravniki			
Dodatni količnik 6:	0,00000	Z590			
Dodatni količnik 7:	0,00000				
Dodatni količnik 8:	0,00000				
Dodatni količnik 9:	0,00000				
Vsota:	2,260,43000				

Slika 3

b. Na aktivni pogodbi o zaposlitvi v zavihku Javni uslužbenci

- ponovni izračun vrednosti Z109
- ponovni izračun vrednosti Z071 – osnovna plača za krajši delovni čas
- ponovni izračun vrednosti Z610 – odbitek plače funkcionarja.

NE POZABITE !!!!

V primeru zmanjšanja plače funkcionarja (župana) za 4% ne pozabite pri obračuna plač za februar 2010 popraviti vrednosti zmanjšanja plače !!!!!

Pogodba o zaposlitvi

Matična številka: 1008
 Ime in priimek: Uslužbenec Javni
 Številka pogodbe: 1

abc 123 Potrditev Preklic

Podatki Osnovni količnik Dodatki 1 Dodatki 2 Dodatki 3 Javni uslužbenci

Osnovno delovno mesto: Z550 Javni uslužbenec
 XFZ09 ZDRAVNIK SPECIALIZANT 90,00 %

Dodatno delovna mesta: Z550 Številke pogodb: Stroškovna mesta:

	Znesek	Plačni razred
Z105 prevedena osnovna plača:	1.866,44	36 1866,44
Z106 korekcijska osnovna plača:	2.018,73	38 2018,73
Z109 znižan primerljivi znesek plače:	0,00	
Z071 osnovna plača za krajši delovni čas:	0,00	Z602 faktor dod.ted.ped.obv.: 0,00
Z600 faktor povečanja učne obveznost:	0,00000	Z603 Mesečna vred. dod.ted.ped.obv.: 0,00
Z604 Vrednost zmanjš. ped. obv.:	0,00	Z610 Odbitek plače funkcionarja: 0,00

Slika 4

c. Na šifri dodatnega delovnega mesta (šolstvo) v zavihku Javni uslužbenci

- ponovni izračun vrednosti Z117 – razlika v skladu s 14. členom ZSPJS
- ponovni izračun vrednosti Z119 – razlika v skladu s 15. členom ZSPJS
- ponovni izračun vrednosti Pripravnik – vrednost zmanjšanja za 6 plačnih razredov
- ponovni izračun vrednosti Z590 – povečanje v skladu s 19. členom ZSPJS.
- ponovni izračun vrednosti Z071 – osnovna plača za krajši delovni čas.

Delovna mesta

Šifra: 10101

Naziv: Kirurg

Arhivski podatek

Osnovni podatki **Javni uslužbenci**

Šifra DM za JU: C017011

Plačni razred za JU: 39 2099,49

Šifra naziva:

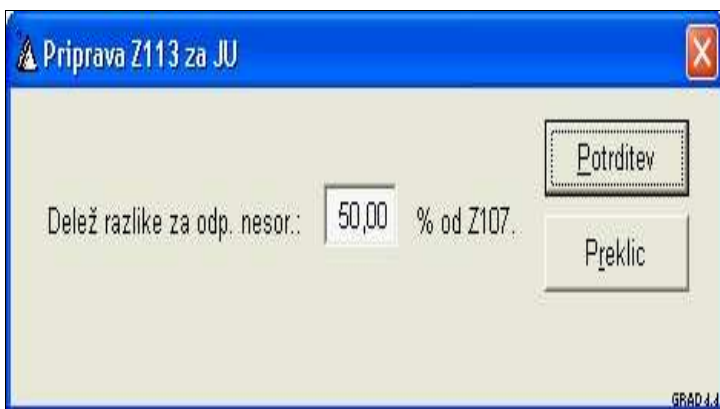
Naziv:

	Znesek	Plačni razred
Z113 Delež razl. za odpr. nes.:	152,12	
Z115 Zmanjšanje po uredbi:	0,00	
Z117 Razlika 14. člen ZSPJS:	0,00	
Z119 Povečanje 15. člen ZSPJS:	0,00	
Z590 Povečanje 19. člen ZSPJS:	0,00	
Pripravnik	0,00	
Z604 Vrednost zmanjš. ped. obv.:	0,00	
Z105 prev. osnpl.:	1.794,64	35 1794,64
Z106 korek. osnpl.:	1.794,64	35 1794,64
Z600 faktor povečanja učne obv.:	0,00000	
Z071 osnovna plača za krajši delovni čas:	0,00	
Z602 faktor dod.ted.ped.obv.:	0,00	
Z603 Mesečna vred. dod.ted.ped.obv.:	0,00	
Z610 Odbitek plače funkcionarjev:	0,00	

Vrednosti se vpisujejo z nasprotnim predznakom kot na pogodbi o zaposlitvi.

Slika 5

6. V meniju **Nastavitve.Servis.Paketne obdelave JU** izberemo **Priprava Z113**, vpišemo ustrezni delež od Z107 (trenutno je delež 50%) in potrdimo. Pri tej obdelavi bo program:
- na pogodbi o zaposlitvi izračunal razliko med vrednostjo plačnega razreda osnovne plače (Z070) – Z117 – Z119 – vrednost zmanjšanja za pripravnika – Z590 ter vrednostjo korekcijske plače Z106 iz zavihka Javni uslužbenci in rezultat pomnožil z deležem. Izračunano vrednost bo program vpisal v polje Z113 v zavihku Osnovni količnik in to z negativnim predznakom. Zaradi točnega izračuna vrednosti Z113 je potrebno predhodno uskladiti vrednosti Z117, Z119, Z590 ter pripravnika.
 - v šifrantu Delovna mesta izračunal razliko med vrednostjo plačnega razreda osnovne plače (Z070) – Z117 – Z119 – vrednost zmanjšanja za pripravnika – Z590 ter vrednostjo korekcijske plače Z106 iz zavihka Javni uslužbenci in rezultat pomnožil z deležem. Izračunano vrednost bo program vpisal v polje Z113 v zavihku Javni uslužbenci. V nadaljevanju bo program od vrednosti plačnega razreda (Z070) odštel vrednost Z113 in rezultat vpisal v zavihke Osnovni podatki v polje Količnik. Zaradi točnega izračuna vrednosti Z113 je potrebno predhodno uskladiti vrednosti Z117, Z119, Z590 ter pripravnika. Ta preračun je potreben pri dodatnih delovnih mestih (šolstvo).



Slika 6

Tako. Zgoraj opisani postopek bo uredil in osvežil večino podatkov, ki so odvisni od vrednosti plačnega razreda. Še vedno vam ostaja možnost ročnega popravka podatkov, ki se niso avtomatsko osvežila. Odprta pa ostaja še plača za plačno skupino B (direktorji), katerim pa je potrebno ročno izračunati vrednost Z115 in jo vpisati na pogodbo o zaposlitvi v ustrezno polje v zavihku Osnovni količnik.

Na ta način smo s pomočjo programa (in nekaj ročnih izračunov) uskladili podatke za izračun plače za februar 2010, vendar delo še ni končano. Poleg februarskih plač pripada zaposlenim še poračun na januarske plače v višini 0,20 % in pred nami je še postopek izračuna poračuna.

POSTOPEK IZRAČUNA PORAČUNA PLAČ ZA JANUAR 2010

Pred nadaljevanjem je potrebno opozoriti, da je postopek izračuna poračuna neodvisen od vnešenih prometnih podatkov za februar 2010, zato se poračun lahko izvede pred ali po vnosu prometnih podatkov in ostalih nastavitvev za obračun februarskih plač.

Sedaj pa postopek:

1. V meniju **Nastavitve.Nastavitve obračuna** označimo Dodatno izplačilo (ostali parametri niso pomembni, saj v dodatnem izplačilu ne bomo delali obračuna).

	Norma število ur	Tekoči mesec		Prejšnji mesec
		Ure tega meseca:	Povprečno št. ur	
Vrednost za kategorijo 1:	1,00000	160,00	160,00	174,00
Vrednost za kategorijo 2:	0,00000	0,00	0,00	0,00
Vrednost za kategorijo 3:	0,00000	0,00	0,00	0,00
Vrednost za kategorijo 4:	0,00000	0,00	0,00	0,00
Vrednost za kategorijo 5:	0,00000	0,00	0,00	0,00
Znesek minimalne plače:	597,43			

Slika 7

2. Ker so do poročila upravičeni tudi tisti zaposleni, ki so po prejemu januarske plače odšli ali so na porodniškem dopustu, je potrebno pri teh osebah v meniju **Šifranti.Plače.Kadri** v zavihku Prihod odznačiti (odstraniti »kljukico«) polje Konec izplačil ali Porodniška odsotnost.

The screenshot shows a software window titled 'Kadri'. It contains the following fields and controls:

- Matična številka: 1008
- Priimek: Javni
- Ime: Uslužbenec
- Buttons: Potrditev, Preklic, abc, 123
- Navigation tabs: Izplačilo, Prihod, Osebni podatki, Ostali podatki, Pogodba o zaposlitvi
- Delovna doba: 7 Let, 01 Mes., 16 Dni
- Del. doba v podj.: [] Let, [] Mes., 0 Dni
- Obračun minulega dela po dodatni lestvici
- Prihod: 16.11.1987
- Odhod: 20.01.2010 (checkbox 'Konec izplačil' is checked)
- Vzrok odhoda: 1 IZJAVA DELAVCA
- Checkbox 'Porodniška odsotnost' is checked.

Slika 8

3. Program bo izvedel poračun v procentu (0,20%) na vse tiste VP-je, ki imajo v šifrantu Vrste podatka v zavihku Osnove obračunov, polje Za ostala izplačila označeno z 1- Upošteva. Na ta način lahko uporabnik sam določi, na katere šifre VP-jev se bo izvajal poračun. Nekaj namigov. Praviloma moramo vse VP-je označiti z 1, razen npr. regres, bonitete, neplačana odsotnost, razlika do minimalne plače, dodatki v zneskih, refundacije (razen invalidnine in podobno) in podobno, ki jih označimo z 0 - Ne upošteva. Posebnost je tudi poračun za mesec januar 2010, kjer so se določena nadomestila plač (praznik, dopust, boleznine do 30 dni) lahko računala iz osnov preteklih obdobj (npr. pretekli mesec, torej december 2009). V takem primeru po našem mnenju zaposleni niso upravičen do poračuna na te šifre VP-jev, saj sprememba izhodiščne plače ali plačnega razreda ne bi vplivala na izračun le teh VP-jev.

The screenshot shows a window titled "Vrste podatkov" with the following fields and options:

- Šifra: 0051
- AD10 Redno delo po ZSPJS
- Prenesi nast.
- abc 123
- Potrditev
- Naziv: Redno delo po ZSPJS
- Arhivski podatek
- Preklic
- Parametri obračuna
- Osnove obračunov
- Ostalo
- Javni usl. - razlike
- Za boleznine: 1 Upošteva znesek i
- Za nadomestila: 1 Upošteva znesek i
- Za članarino 1: 2 Upošteva bruto zn
- Za članarino 2: 2 Upošteva bruto zn
- Za samoprispevek: 2 Upošteva bruto zn
- Za pop. uro tek. meseca: 1 Upošteva znesek i
- Za primerjavo refundacij: 1 Upošteva
- Za invalidnino: 1 Upošteva
- Za umo postavko pret. leta: 1 Upošteva
- Za obračun zneska do min. plače: 1 Upošteva
- Za delitev po STRM: 0 Ni delitve
- Za ostala izplačila: 1 Upošteva
- Za dodatke v odstotkih: 0 Ne upošteva
- 1 Upošteva

Slika 9

4. Sledi izračun razlik. V meniju **Obdelave.Priprava za obračun** izberemo obdobje (torej januar 2010), vpišemo procent poročuna (0,20%), polje Ločeno po stroškovnih mestih pustimo prazno ter **obvezno** označimo Posamični VP-ji (podatke je potrebno prikazati analitično ter za vsako grupo izplačil posebej – A, B,C, D, E ter G).

Priprava za obračun poročuna

Obdobje: 01 (januar) 2010

Odstotek: 0,20

Zbirni VP-ji

Posamični VP-ji

Ločeno po stroškovnih mestih

STRM	Naziv	Odstotek
1000	uprava	0,00
1111	računovodstvo	0,00

95AD 4.4

Slika 10

5. Po končanem izračunu razlik izberemo meni **Obdelave**.**Formiranje obr. baze** in določimo obdobje poročna januar 2010 – januar 2010 ter označimo polje **Analitično po obdobjih**.

Formiranje obračunske baze

Obdobje:

Od: 01 (januar) 2010

Do: 01 (januar) 2010

Potrditev

Preklic

Analitično po obdobjih

GRAD 4.3

Slika 11

6. V šifrantu Vrste podatkov je potrebno preveriti prisotnost maksimalno 6 šifer, ki so namenjene poračunu (za Poračun rednega dela - A900, Poračun nadomestil plač - B900, Poračun dodatkov – C900, Poračun delovne uspešnosti – D900, Poračun nadurnega dela – E900, Poračun boleznin – G900 ter H900 – Poračun refundacij). Pred odpiranjem novih šifer preverite obstoj šifer za poračun že v obstoječem naboru, v nasprotnem primeru pa odprete prosto šifro VP-ja in izmed ponujenih šifer izberete ustrezno ter prenesete nastavitve.

POMEMBNO!!: Pred nadaljevanjem je potrebno pri šifrah za poračun (torej na vseh 6 šifrah) obvezno v zavihku Osnove obračuna preveriti polji Za boleznine ter Za nadomestila, ki morata imeti izbrano 0 – Ne upošteva (v nasprotnem primeru ne bo pravi izračun nadomestil pri obračunu plač). Nastavitve v ostalih zavihkih nastavimo smiselno enako, kot so že obstoječi VP-ji.

Vrste podatkov

Šifra: 0390 A010 Redno delo po ZSPJS Prenesi nast. abc 123 Potrditev

Naziv: Popravki redno delo Arhivski podatek Preklic

Parametri obračuna Osnove obračunov Ostalo Javni usl. - razlike

Za boleznine: 0 Ne upošteva

Za nadomestila: 0 Ne upošteva

Za članarino 1: 2 Upošteva bruto zn

Za članarino 2: 2 Upošteva bruto zn

Za samoprispevek: 2 Upošteva bruto zn

Za povp. uro tek. meseca: 0 Ne upošteva

Za primerjavo refundacij: 1 Upošteva

Za invalidnino: 1 Upošteva

Za urno postavko pret. leta: 1 Upošteva

Za obračun zneska do min. plače: 1 Upošteva

Za delitev po STRM: 0 Ni delitve

Za ostala izplačila: 0 Ne upošteva

Za dodatke v odstotkih: 1 2 3 4 5

Slika 12

7. V meniju **Obdelave.Prometni podatki.Dodatni vnosi** izberemo Združevanje na zbirne VP-je. V nadaljevanju v posamezna polja (vpisujemo samo v spodnja polja, ki so namenjena obračunu za javni sektor) vpišemo ustrezne šifre VP-jev za poračun, označimo Prepis v plače in potrdimo. Na ta način je program združil poračune po posamezni šifri VP-ja na zbirne VP-je in podatke prenesel v plače.

Zbirni VPji za ostale zaposlene:

Redno delo:

Boleznine:

Refundacije:

Potrditev

Preklic

abc 123

Zbirni VPji za javne uslužbence:

A:	0390	Popravki redno delo
B:	0150	Poračun nadomestil rednega dela - po ZSPJS
C:	0599	Dodatki - poračun po ZSPJS
D:	0499	Delovna uspešnost - poračun
E:	0609	Nadurno delo - popravki
G:	1090	Popravki boleznin
H:	1170	Popravki refundacij

Prepis v plače

6660.4.4

Slika 13

S tem dejanjem se je končal izračun poračuna plač za obdobje januar 2010 in delo nadaljujemo v plačah (v meniju **Nastavitve.Nastavitve obračuna** izberemo obdelavo **Plače**).

V kolikor bi nastala potreba po ročnem vnosu ali popravljanju izračunanih zneskov poračuna je možen vnos (popravljanje ni možno) prometnih podatkov izključno preko menija **Obdelave.Prometni podatki.Posamično**, kjer pa je potrebno pri posameznem znesku poračuna **OBVEZNO** vpisati tudi podatek v polje Popravek za obdobje.

V meniju **Nastavitve.Nastavitve obračuna** izberemo **Plače** in vpišemo manjkajoče podatke.

- Nadaljevanje obračuna plač je identično predhodnim obračunom, s to razliko, da imamo v prometnih podatkih že podatke o poračunu plač za obdobje januar 2010.
- Po zaključku meseca februar 2010 je potrebno vsem, ki so zapustili podjetje ali odšli na porodniški dopust v meniju **Šifranti.Plače.Kadri** v zavihku Prihod ponovno označiti Konec izplačil ali Porodniška odsotnost.

Pred koncem pa še povzetek obračuna plač za februar 2010 s poračunom januarских plač:

1. Zaključek meseca januarja 2010
2. V meniju **Paketne obdelave za JU** izvedemo Priprava šifranta plačna lestvica
3. V meniju **Paketne obdelave za JU** izvedemo Osvežitev plačnih razredov
4. Na pogodbah o zaposlitvi in šifrantu delovnih mest (za dodatna delovna mesta) po potrebi ažuriramo vrednosti Z117, Z119, Z590, pripravnika ter vrednost Z115
5. V meniju **Paketne obdelave za JU** izvedemo Priprava Z113
6. V **Nastavitvah obračuna** izberemo Dodatno izplačilo
7. V meniju **Obdelave** izvedemo Priprava za obračun
8. V meniju **Obdelave** izvedemo Formiranje obr. baze
9. V meniju **Obdelave.Prometni podatki.Paketno** izvedemo Združevanje na zbirne VP-je
10. V **Nastavitvah obračuna** izberemo Plača in nadaljujemo z obračunom februarskih plač (ne pozabimo uskladiti zneskov olajšav za vzdrževane družinske člane – podrobneje na spletni strani www.grad.si, področje Novosti in aktualno).

Za konec pa še tole: v kolikor so nastavitve in ostale prilagoditve pripravljene skladno z zgoraj opisanimi postopki in seveda usklajene s predpisano metodologijo obračuna plač, potem boste s programom uspešno obračunali spremenjene plače skupaj s poračunom.

Podjetje GRAD d.d. vam želi čim manj stresen obračun.